

## Vacature Voorzitter CCAF

Het CCAF zoekt een voorzitter van het bestuur met ingang van juni 2016.

### Over het CCAF

Het CCAF certificeert teams die modelgetrouwe zorg bieden aan mensen met ernstige psychiatrische problemen.

Het CCAF wil de modelgetrouwe toepassing van evidence based en best practice zorgorganisatiemodellen voor mensen met ernstige psychiatrische aandoeningen bevorderen. Ze kent keurmerken toe aan teams die voldoende modelgetrouw werken.

Het CCAF is een onafhankelijke non-profit stichting. In de stichting werken beroepsbeoefenaren, wetenschappers en anderszins betrokkenen bij zorginnovatie en borging voor mensen met ernstige psychiatrische problemen.

Het CCAF is opgericht in 2008 en heeft in de afgelopen jaren een sterke groei doorgemaakt. Dit hangt samen met de groei van het aantal ACT en Flexible ACT teams en het belang dat zorgverzekeraars, IGZ en patiëntvertegenwoordigers hechten aan certificering. Bovendien bereiken ons meerdere aanvragen om andere modellen te gaan certificeren, waarmee ons werkterrein zich zal uitbreiden.

Met de groei van de organisatie heeft het bestuur meer nadruk gelegd op het optimaliseren van het auditproces. Ze wil de ontwikkeling van de zorginhoud en het bepalen van de relevante criteria voor zorgborging aan het veld overlaten. Het CCAF heeft tot doel deze criteria tot toetsbare accreditatiecriteria te vertalen en de toetsing voor en door professionals mogelijk te maken.

Conform deze ontwikkelingen streeft het bestuur van het CCAF naar een meer zakelijke en strategische aansturing van de organisatie met behoud van de passie voor het verbeteren van de kwaliteit van zorg voor mensen met ernstige psychiatrische problemen. Zo is een directeur certificering aangesteld en is het bestuur minder gaan functioneren als meewerkend bestuur en meer als strategisch, aansturend bestuur van de certificerende organisatie.

De meest recente bestuursopdracht is de ontwikkeling, implementatie en het verrichten van onderzoek naar een nieuwe Flexible ACT-schaal. Dit vraagt een nauwe samenwerking met cliënten, familieleden en onze stakeholders in een snel veranderend speelveld met meer gemeentelijke regie.

De huidige voorzitter en mede-oprichter van het CCAF heeft aangegeven dat hij dit het juiste moment vindt om de taken over te dragen aan een nieuwe voorzitter die de geschetste organisatieveranderingen en bijstellingen van de doelstelling van het CCAF vorm zal kunnen geven.

Het CCAF certificeert teams die modelgetrouw zorg bieden aan mensen met ernstige psychiatrische problemen.

• CCAF •

• Postbus 543 – 3440 AM Woerden • KvK 37143148 • [info@ccaf.nl](mailto:info@ccaf.nl) • [www.ccaf.nl](http://www.ccaf.nl) •

### Functieprofiel voorzitter

De voorzitter is, samen met het bestuur en de directeur certificering, het boegbeeld van het CCAF en:

- bezit de vaardigheden om het CCAF in binnen- en buitenland te vertegenwoordigen;
- kan het belang van modelgetrouw werken en certificering zowel intern als extern sterk uitdragen;
- beschikt over innovatiekracht;
- heeft een sterke betrokkenheid bij het beleidsterrein van goede zorg voor mensen met ernstige psychiatrische problemen;
- onderkent het belang van efficiënte bedrijfsvoering en een zakelijke bedrijfsmatige aanpak en draagt dit binnen de organisatie uit;
- heeft kennis van en affiniteit met kwaliteitsbeleid en certificering;
- heeft een groot netwerk op het gebied van zorg voor mensen met ernstig psychiatrische problemen bij zowel de “bepalers” als de “betalers” een netwerk met betrekking tot certificering strekt tot aanbeveling.

### Taken voorzitter zijn onder meer:

- samen met het bestuur het initiëren van strategisch beleid van het CCAF;
- het voorbereiden en voorzitten bestuursvergadering (6-8 keer per jaar);
- het aansturen van de directeur certificering, waaronder:
  - o adviseren en aansturen van de directeur bij de verdere opbouw van de organisatie
  - o samen met vice-voorzitter vervullen van de werkgeversrol;
  - o samen met de penningmeester controleren van het financiële beleid en daarvan verslag doen aan het bestuur;
  - o De voorzitter verzorgt samen met een ander bestuurslid (op den duur in het kader van een remuneratiecommissie) de jaarlijkse evaluatie van de directeur certificering en doet daarvan verslag in het bestuur;
- het presenteren/vertegenwoordigen van de belangen van het CCAF in andere organisaties op het gebied van de GGZ en aanpalende gebieden in Nederland en in het buitenland. Het onderhouden van contacten met deze organisaties en inspelen op relevante ontwikkelingen voor het CCAF en het actief lobbyen voor audits/CCAF-producten en instrumentarium;
- het bestuur (mede) vertegenwoordigen op interne scholingsdagen van auditoren;
- deelnemen aan Adviesraad en daar voortgang CCAF presenteren (2 keer per jaar);
- het samen met het bestuur goedkeuren en vaststellen van wijzigingen in instrumentarium en uitbreiding van het instrumentarium;
- De voorzitter verzorgt tevens, met wisselende bestuursleden, jaarlijkse evaluatiegesprekken met alle leden van het bestuur over hun individueel functioneren, de interacties in het bestuur en door hen ervaren sfeer en effectiviteit van het bestuur, en doet daarvan verslag in het bestuur.

Het CCAF certificeert teams die modelgetrouw zorg bieden aan mensen met ernstige psychiatrische problemen.

**Praktische informatie**

Naar inschatting vraagt het voorzitterschap van het CCAF 3 à 4 uur per week. Alle vergaderingen en bijeenkomsten vinden plaats in Utrecht. Bezoldiging vindt plaats conform de vacatiegeldregeling van het CCAF. In reis- en onkostenvergoeding wordt uiteraard voorzien.

**Bent u geïnteresseerd?**

U kunt uw CV en motivatiebrief mailen aan Margret Overdijk (m.overdijk@ccaf.nl) vóór 15 februari 2016. Na selectie van brieven vinden gesprekken plaats met de sollicitatie- en adviescommissie in maart 2016.

Het CCAF certificeert teams die modelgetrouw zorg bieden aan mensen met ernstige psychiatrische problemen.